

**План мероприятий  
по повышению эффективности управления и качества медицинской помощи в  
ГБУЗ СО «Полевская ЦГБ» на 2018 год**

№ п/п	Мероприятия	Направление реализации мероприятий	Ответственные исполнители
<b>1. Улучшение медико-демографической ситуации, укрепление здоровья и увеличение продолжительности жизни населения:</b>			
1.1.	Снижение показателей смертности населения от основных причин, в первую очередь трудоспособного населения от управляемых причин смертности	<i>согласно Плану мероприятий по улучшению медико-демографической ситуации в ПГО на 2016-2018 годы</i>	Заместители главного врача, главные специалисты
1.2.	Профилактика материнской смертности. Реализация мероприятий по снижению младенческой, детской, подростковой смертности, в том числе от немедицинских причин	-соблюдение маршрутизации и протоколов в рамках 3-х уровневой системы оказания медицинской помощи; -соблюдение порядков оказания медицинской помощи матерям и детям; -внедрение современных технологий; -сотрудничество с социальными службами; -повышение квалификации кадров	Заместитель главного врача по лечебной работе, заместитель главного врача по детству и родовспоможению заведующий акушерским отделением, заведующий женской кон-цией, заведующие детской поликлиникой
1.3.	Проведение мероприятий медицинской профилактики	-поддержание высоких уровней охвата профилактическими прививками в рамках Национального и регионального календарей профилактических прививок; -достижение целевых показателей реализации ПНП «Здоровье» в части выявления, лечения и профилактики ВИЧ-инфекции; -выполнение плана и обеспечение качества диспансеризации взрослого населения, диспансеризации несовершеннолетних, диспансеризации детей-сирот; -совершенствование информационной работы с населением по профилактике заболеваний, снижению поведенческих факторов риска (табакокурение, алкоголизм, неправильное питание, др.).	Заместитель главного врача по поликлинической работе, заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения города и села, руководитель Центра здоровья, заведующие поликлиниками, заведующий отделением профилактики

		Формирование у населения мотивации к сохранению своего здоровья; -совершенствование работы Центра здоровья, использование выездных форм работы Центра здоровья на предприятия (учреждения) города, проведение массовых профилактической акций направленности	
1.4	Мониторинг заболеваемости, смертности и эффективности лечения больных сердечно-сосудистыми и онкологическими заболеваниями, других социально-значимых заболеваний		Заместители главного врача Главные специалисты
1.5.	Осуществление диспансерного наблюдения больных хроническими неинфекционными заболеваниями и пациентов с высоким риском их развития	<i>В соответствии с приказом МЗ РФ от 21.12.12г. № 1344-н</i>	Заместители главного врача заведующие поликлиническими отделениями заведующие ФАП
1.6	Усиление контроля за оформлением медицинских свидетельств о смерти		Заместитель главного врача по КЭР
<b>2.Обеспечение населения бесплатной медицинской помощью, повышение её доступности и качества:</b>			
2.1.	Выполнение государственного задания по оказанию бесплатной медицинской помощи по всем видам и объемам в соответствии в ТПГГ бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в СО на 2018год		Главный врач, заместители главного врача, заведующие поликлиническими и стационарными отделениями
2.2.	Выполнение порядков оказания медицинской помощи, утвержденных приказами Министерства здравоохранения РФ и Свердловской области		Заместители главного врача, главные специалисты, заведующие поликлиниками, отделениями КСС
2.3.	Применение клинических протоколов оказания медицинской помощи в целях упорядочения		Заместители главного врача, заведующие поликлиниками,

	обследования больных, сокращения необоснованного использования медикаментов		отделениями КСС
2.4.	Соблюдение маршрутизации пациентов в межмуниципальные медицинские центры и специализированные учреждения здравоохранения СО в соответствии с порядками		Заместители главного врача, заведующие поликлиниками, отделениями
2.5.	Обеспечение контроля качества оказания медицинской помощи населению - внутренний контроль	-экспертная работа на нескольких уровнях (лечащий врач, заведующий, ВК, заместители главного врача); - применение оценочных показателей работы; - сопоставление фактических результатов с установленными нормативами; - организация эффективной работы врачебных комиссий	Заместители главного врача, заведующие отделениями
2.6.	Совершенствование работы диагностических служб	-сокращение сроков ожидания исследований; -достижение оптимальных показателей по объему и качеству исследований	Заместитель главного врача по лечебной работе, заведующие отделениями лабораторно-диагностической службы
<b>3.Повышение удовлетворенностью медицинской помощью населения:</b>			
3.1.	Изучение удовлетворенности населения медицинской помощью путем социологического опроса	-проведение анкетирования пациентов КСС, АПП в соответствии с приказами МЗ СО от 15.09.15г №1352-п, от 14.08.14г №1045-п -анализ результатов (ежеквартально), принятие управленческих решений, разработка мероприятий по улучшению показателей	Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения города и села, заведующие отделениями
3.2.	Работа с обращениями граждан, в том числе через «Ящик доверия», снижение числа обоснованных жалоб по вопросам медицинского обслуживания. Работа «Горячей линии»	<i>Выполнение приказа МЗ СО от 16.05.12 №539-п (с изм. от 26.06.13 №826-п)</i>  -разбор жалоб на ВК, принятие управленческих решений -анализ поступающих обращений, ежеквартальный отчет на портале «Мониторинг деятельности медучреждений»	Главный врач, заместители главного врача

3.3.	Обеспечение информационной открытости деятельности больницы	-размещение актуальной информации на сайте ЛПУ, стендах в подразделениях, в СМИ	Заместители главного врача, менеджер ПЭО
3.4	Создание комфортных условий пребывания пациентов в поликлиниках, стационарах	-проведение капитальных и текущих ремонтов зданий, помещений больницы	Главный врач, Главный инженер
3.5	Переход к работе врачебно-фельдшерскими бригадами (КВФБ) во взрослых поликлиниках	<i>Внедрение приказа МЗ СО от 16.11.17 №1973-п</i>	Зам. главного врача по поликлинической работе
3.6	Участие в региональном проекте «Создание новой модели медорганизации, оказывающей первичную медико- санитарную помощь на территории СО» - «Бережливая поликлиника»		Главный врач, зам. главного врача по поликлинической работе
3.7	Удовлетворенность спроса на лекарственные средства отдельным категориям граждан, имеющих право на предоставление государственной социальной помощи в виде социальных услуг по рецептам, предъявленным гражданами в аптечные учреждения		Зам. главного врача по поликлинической работе, заведующие поликлиниками
3.8	Прием граждан по личным вопросам, в т.ч. выездные формы встреч с населением	- каждый первый понедельник месяца в здании Администрации ПГО; - 2-4-й понедельник- кабинет главного врача по адресу пер.Сталеваров -3; - первая среда месяца – кабинет главного врача по адресу К.Маркса 23; - выездные приемы в селах– по отдельному графику.	Главный врач, заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения города и села
<b>4.Повышение эффективности кадровой политики:</b>			
4.1.	Привлечение медицинских кадров, их закрепление на рабочих местах	- размещение вакансий на портале HeadHunter (совместный проект МЗ СО и компании HeadHunter), на сайте «Работа в России», на сайте учреждения, на сайте МЗ СО -участие в ярмарках вакансий, проводимых образовательными	Главный врач, начальник отдела кадров

		учреждениями Свердловской области: ГБОУ ВПО «УГМУ», ГБОУ СПО «СОМК»	
4.2.	Укомплектование учреждения здравоохранения медицинскими кадрами в соответствии со штатным расписанием	- увеличение показателя укомплектованности медицинскими кадрами	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам, начальник отдела кадров
4.3.	Повышение уровня квалификации (профессиональная переподготовка) управленческого персонала, врачей, среднего медицинского персонала	-утверждение, выполнение плана повышения квалификации медицинского персонала на 2018 год	Главный врач, начальник отдела кадров
4.4.	Целевая подготовка специалистов с высшим профессиональным и средним медицинским образованием.	- конкурсный отбор кандидатов на целевую подготовку в УГМУ за счет средств федерального и областного бюджетов в рамках выделенных квот  -исполнение договоров целевой подготовки специалистов в части трудоустройства выпускников учебных заведений в ГБУЗ СО «Полевская ЦГБ» после окончания обучения.	Главный врач, начальник отдела кадров
4.5.	Обеспечение жильем медицинских работников, молодых специалистов.	-сотрудничество с Главой Администрации ПГО, реализация подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на территории ПГО до 2020г»  -информирование медицинских работников о реализуемых на территории СО целевых программах, направленных на улучшение жилищных условий: подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области	Главный врач, начальник отдела кадров

		до 2020 года» (утв. постановлением Правительства СО от 24.10. 2013 № 1296-ПП).	
4.6.	Предоставление мест в детских дошкольных учреждениях ПГО детям медицинских работников	-сотрудничество с ОМС «Управление образованием»	Главный врач, начальник отдела кадров
4.7.	Социальная поддержка молодых специалистов	-участие в реализации постановления Правительства СО от 27.03.2007 N 240-ПП «О выплате единовременного пособия на обзаведение хозяйством медицинским и фармацевтическим работникам, поступившим на работу в областные государственные или муниципальные учреждения здравоохранения, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области»	Главный врач, начальник отдела кадров
4.8.	Повышение престижа медицинской профессии	-проведение конкурсов профессионального мастерства среди медицинских работников. -развитие наставничества. -публикация и выступление в СМИ о лучших представителях медицинской профессии, о достижениях медицинских работников	Главный врач, заместители главного врача, начальник отдела кадров
4.9.	Внедрение профессиональных стандартов. Реализация «Плана мероприятий по организации применения профессиональных стандартов в ГБУЗ СО «Полевская ЦГБ» на 2017 – 2019г.г.»	<i>Реализация плана мероприятий по организации применения профстандартов в соответствии с приказом главного врача от 06.10.2016 № 1168(с изменениями от 15.12.17 №1128)</i>	Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов
<b>5. Повышение эффективности использования мощности (коечный фонд, нормативное количество посещений, выездов, исследования)</b>			

5.1	Дальнейшая оптимизация работы стационарных отделений и дневного стационара	Оперативный анализ деятельности структурных подразделений по следующим направлениям (помесячно): -структуры госпитализируемых больных; -соблюдение порядков, стандартов, клинических протоколов; -выполнения основных статистических показателей (средняя продолжительность лечения, работа койки, хирургическая активность и др.); -средней стоимости больного и коэффициента затратоемкости; -доходов и расходов отделений	Главный врач, заместитель главного врача по лечебной работе, заместитель главного врача по экономическим вопросам, врач-методист ОМО
5.2	Оптимизация работы диагностической службы	Анализ деятельности диагностических подразделений по следующим направлениям: - обоснованности назначения лабораторных и инструментальных исследований с целью выявления потребности и дальнейшего контроля количества; - эффективности использования медицинского оборудования; - доходов и расходов отделений; - развитие платных медицинских услуг Внедрение программного продукта «Промед» в целях организации учета диагностических исследований.	Главный врач, заместитель главного врача по лечебной работе, заместитель главного врача по экономическим вопросам, врач-методист ОМО
5.3	Оптимизация работы ОСМП	Оперативный анализ деятельности по следующим направлениям (помесячно): -структуры вызовов; - доходов и расходов отделения	Главный врач, заместитель главного врача по лечебной работе, заместитель главного врача по экономическим вопросам, врач-методист ОМО
5.4	Оптимизация работы амбулаторно-поликлинической службы	Оперативный анализ деятельности по следующим направлениям (помесячно): -структуры посещений;	Главный врач, заместитель главного врача по поликлинике,

		-выполнение плана по диспансеризации, Центру здоровья, профилактическим осмотрам и др. направлениям деятельности - диагностических исследований на предмет обоснованности; - доходов и расходов отделений	заместитель главного врача по детству и родовспоможению, заместитель главного врача по экономическим вопросам
5.5	Оптимизация работы прочей службы (инженерная, хозяйственная, бухгалтерия, планово-экономического отдела, отдела кадров и др.)	-проведение мероприятий по нормированию труда; -анализ деятельности прочих подразделений на соответствие результатам проведения мероприятий по нормированию труда.	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный инженер, начальник отдела кадров
<b>6. Повышение эффективности использования финансовых ресурсов</b>			
6.1	Проведение закупок товаров, работ и услуг преимущественно в соответствии с 44-ФЗ	-контроль обоснования начальной (минимальной) цены контракта на закупку товаров, работ и услуг -реализация Положения о порядке приема товаров, работ и услуг ответственным лицом либо приемочной комиссией заказчика -ведение реестра закупок у единственного поставщика ("реестр простого закупа") -комиссионная проверка обоснованности заявок от подразделений на закуп -ведение претензионной работы	Заместитель главного врача по экономике, начальник отдела закупа, главный бухгалтер
6.2	Усиление контроля за движением денежных средств по всем источникам финансирования	-составление бюджета движения денежных средств по всем источникам финансирования (в еженедельном режиме) -мониторинг дебиторской и кредиторской задолженности (в еженедельном режиме)	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер
6.3	Сокращение расходов на содержание учреждения	-проведение инвентаризации на предмет наличия излишних площадей и рассмотрение возможности снятия с баланса, более рационального использования или консервации -дальнейшая работа по проведению межевания земли и приведения стоимости к рыночной	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, главный инженер, начальник юридического отдела



		-реализация программы энергосбережения;	
<b>7.Повышение эффективности использования материальных ресурсов</b>			
7.1	Оптимизация системы движения лекарственных средств, расходных материалов, реактивов, изделий медицинского назначения, хозяйственных товаров, мягкого инвентаря, запасных частей, бензина и др. внутри больницы (материальные запасы)	-проведение анализа сложившейся системы движения материальных запасов -внесение изменений в систему движения материальных запасов, направленных на усиление системы контроля за сроком годности, условиями хранения и использования (недопущения наличия сверхнормативных запасов) -контроль со стороны бухгалтерии за соблюдением материально-ответственными лицами требований по надлежащему ведению учета материальных ценностей, соблюдением правильности оформления и своевременности предоставления первичных документов	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, заместитель главного врача по лечебной работе, главный бухгалтер, главный фельдшер, заведующая аптекой  Главный бухгалтер
<b>8.Повышение эффективности использования основных средств</b>			
8.1	Эффективное использования медицинского оборудования	-своевременное осуществление технического обслуживания и ремонта, в том числе собственными силами -мониторинг нагрузки на единицу медицинского оборудования с составлением отчета главному врачу ежемесячно -анализ отчетности в части основных показателей использования основных средств (фондовооруженность, фондоемкость и др.) -контроль со стороны бухгалтерии за соблюдением своевременности подготовки к списанию не подлежащего ремонту оборудования и его утилизации	Главный инженер, начальник технического отдела, главный бухгалтер
8.2	Эффективное использование автотранспорта	-своевременное осуществление технического обслуживания и ремонта, в том числе	Главный врач, главный бухгалтер, главный инженер,

		<p>собственными силами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применение системы "Глонасс" на машинах скорой помощи</li> <li>-контроль со стороны бухгалтерии за соблюдением своевременности подготовки к списанию не подлежащего ремонту автотранспорта и его утилизации</li> <li>-рациональное планирование движения автотранспорта</li> </ul>	начальник гаража
<b>9.Повышение эффективности использования энергетических ресурсов</b>			
9.1	Содержание технических сетей в исправном состоянии	<ul style="list-style-type: none"> <li>-проведение ревизии состояния смесителей и водозапорной арматуры;</li> <li>-установка регулировочной арматуры на внутренних сетях теплоснабжения;</li> <li>-внедрение систем автоматизации узлов ИТП</li> </ul>	Главный инженер, ведущий инженер (энергетической службы)
9.2	Мероприятия направленные на энергосбережение и повышение энергетической эффективности	<ul style="list-style-type: none"> <li>-постепенная модернизация системы внутреннего освещения с применением системы новых энергосберегающих элементов;</li> <li>-установка датчиков движения в коридорах;</li> <li>-утепление оконных и дверных проемов;</li> <li>-постепенная замена деревянных окон на конструкции из ПВХ</li> <li>-обучение персонала больницы эффективному энергопотреблению.</li> </ul>	Главный инженер, ведущий инженер (энергетической службы)
9.3	Мероприятия направленные на экономию водоснабжения	<ul style="list-style-type: none"> <li>-использование аэраторов для смесителей;</li> <li>-установка водосберегающей санитарно-технической арматуры автоматической WS STOP</li> </ul>	Главный инженер, ведущий инженер (энергетической службы)
<b>10.Организация внутреннего контроля и безопасности медицинской деятельности:</b>			
10.1.	Внутренний контроль за обращением лекарственных препаратов	<ul style="list-style-type: none"> <li>-контроль за наличием гос. регистрации используемых лекарственных средств;</li> <li>- соблюдение правил хранения, утилизации ЛС;</li> <li>- обоснованность, рациональность применения , мониторинг безопасности ЛС</li> </ul>	Зам. главного врача по лечебной работе, заведующий аптекой, главный фельдшер
10.2.	Внутренний контроль за	-контроль за наличием	Главный фельдшер,

	обращением медицинских изделий	зарегистрированных в установленном порядке медицинских изделий, необходимых для выполнения работ (услуг) согласно лицензии; - заключение договора на техническое обслуживание медицинских изделий с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности; - выполнение плана технического обслуживания медицинских изделий	начальник технического отдела
--	--------------------------------	--	-------------------------------